

Uluslararası Sosyal Medya Derneği Tüzüğü

Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1 – “Uluslararası Sosyal Medya Derneği” adında bir dernek kurulmuştur. Kısaltması USMED’dir. Derneğin merkezi İstanbul’dadır. Şubesi yoktur. Genel kurul kararı ile benzer alanlarda faaliyet gösteren federasyonlara üye olabilir.

Derneğin Amaçları

Madde 2 –

- Türkiye’de sosyal medya, dijital medya ve mobil medya kullanıcısı olan şahıs ve kuruluşların temsil edildiği dernektir.
- Sosyal medya, dijital medya ve mobil medya alanında faaliyet gösteren şahıs ve kuruluşları dernek çatısı altında toplar.
- Sosyal medya, dijital medya ve mobil medya alanında şahıs ve kuruluşların faaliyetlerini geliştirecek çalışmalar yapar.
- Sosyal medya, dijital medya ve mobil medyada yer alan veya yer almak isteyen kurum, kuruluş ve gerçek kişilerin sosyal medya, dijital medya ve mobil medya yönetimini ve planlamasını yapmak. Üyeler arasından bu vafı haiz kişileri seçerek bu iş için yönlendirmek.
- Uluslararası Sosyal Medya Derneği iş ahlâkı ve meslek ilkelerini gözetir.
- Şahıs ve kuruluşların sosyal medyayı daha aktif kullanması için çalışmalar yapar. Sosyal medya kamuoyu araştırmaları yaptırır. Bu doğrultuda akademik ve bağımsız çalışma grupları oluşturur, var olanları destekler.
- Şahıs ve kuruluşların sosyal medya alanındaki dayanışma ve işbirliklerini destekler, teşvik eder.
- Uluslararası Sosyal Medya Derneği, üyesi şahıs ve kurumların, sosyal medya çalışanlarının haklarını gözetir, korur.
- Türkiye’de ve dünyadaki sosyal medya kalitesinin yükselmesi için aktif faaliyet gösterir.
- Yatırımcıları ve girişimcileri bir araya getirir.

Derneğin Faaliyetleri

Madde 3-

Uluslararası Sosyal Medya Derneği, yukarıda sayılan amaçları gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Derneğin amaçları doğrultusunda araştırmalar yapmak, yaptırmak.
- Sosyal medya kullanıcıları için ders, kurs, seminer, konferans, panel, oturum gibi faaliyetler düzenlemek.
- Üyeler arasındaki sosyala ilişkileri gerçekleştirmek için; yemekli toplantılar, konser, sergi,

tiyatro, spor, gezi ve sinema gibi etkinlikler düzenlemek ve üyelerin bu faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak.

- Gereklilik halinde konusunun yönetim kurulunun belirleyeceği alanlarda gece, belgesel, anma toplantıları, sinema gösterimi, seminer, konferans ve söyleşi gibi etkinlikler düzenlemek.
- Sosyal medya alanında matbu ve dijital yayınlar çıkarmak.
- Türkiye Cumhuriyeti mahkemelerinin talep etmesi halinde dernek davalara bilirkişi gönderebilir.
- Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır/taşınmaz mal satın almak, kiralamak yahut kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek.
- Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek.
- Dernek amacının toplumda gelişmesi için gerçek ve tüzel kişilerle, resmi ve özel kurumlarla ortak çalışmalar yapar.
- Sosyal Medya, Dijital Medya ve Mobil Medya ile ilgili araştırmalar yapmak ve yayınlamak, medya sektöründeki yerini belirlemek ve bunun tanıtımı yapmak.
- Sosyal Medya, Dijital Medya ve Mobil Medya aktif kullanıcısı olan şahıs ve kurumlara ödüller vermek, bu amaç doğrultusunda etkinlik düzenlemek.
- Sosyal medya güvenliği, sosyal medya etiği vb. konularda çeşitli seminerler ve aydınlatıcı çalışmalar yapmak.
- Üyelerin hukuki, adli, sağlık, ekonomik ve idari konulardan doğan haklarını korumak.
- Sosyal Medyayı aktif biçimde kullanmaları için şahıs, kurum ve kuruluşlar ile ticari anlaşmak yapmak yahut üyeler ve kurumlar arasındaki irtibatı sağlamak.
- Yardım toplama kanunu ile bu ana tüzük hükümlerine uygun olarak yurt içi ve yurtdışından yardım ve bağışlar almak ve vermek; koşullu ya da koşulsuz vasiyetleri kabulü.
- Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek.
- Dernek, sosyal medya, dijital medya ve mobil medya alanı ile ilgili olarak yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösterir.
- Amaç ve faaliyet konularına uygun olan diğer faaliyet ve çalışmaları yapmak.

Dernek Üyeliği

Madde 4-

Dernekler Kanununun ve Türk Medeni Kanununun ilgili maddelerindeki giriş için gerekli niteliklere sahip olan ve derneğin amaç ve ilkelerini ve tüzüğünü benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve aşağıda belirtilen diğer şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişiler derneğe üye olabilir.

Uluslararası Sosyal Medya Derneği'ne üye olabilmek için aşağıdaki şartlar aranır:

- Derneğe, sosyal medya, dijital medya ve mobil medya alanında faaliyet gösteren tüzel ve gerçek kişiler üye olabilir.
- Derneğe üye olmak isteyen tüzel yahut gerçek kişilerin faaliyetlerinin aktifliği esastır. Bu sebeple; üyenin son altı aylık sosyal medya faaliyetlerine bakılır. Aktif olup olmadığı incelenir. Bu şart şart gazeteci ve sanatçılarda aranmaz.
- Üyelik başvurusu yazılı olarak yapılır ve sadece yönetim kurulunun salt çoğunluğu ile üye kabul edilir. Aksi yollarla üye kabul edilmez.
- Üye adayının başvurusunun işleme konulabilmesi için derneğin en az iki (2) asil üyesinin tavsiye imzalarının bulunması şarttır.
- 30 gün içinde değerlendirilerek yönetim kurulu tarafından başvuru karara bağlanır. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulan üye kayıt defterine kaydedilir.
- Tüzel veya gerçek kişinin 18 yaşını doldurmuş, derneğin amaçlarını kabul etmiş olması zorunludur.
- Tüzel veya gerçek kişi, dernek organlarındaki her türlü göreve sadece yönetim kurulu tarafından seçilebilir.
- Dernek üyeleri verilen görevleri geçerli bir mazereti olmadığı sürece yerine getirmekle yükümlüdür.
- Dernek Yönetim Kurulu, başvuruyu kabul edip etmemekte serbesttir

ÜYELİK ÇEŞİTLERİ

Madde-5:

Dernek üyeliği üç türdür. Asil Üyelik, Gönüllü Üyelik ve Onur Üyeliği.

a) Asil Üyelik: Sosyal medya, dijital medya ve mobil medya alanında faaliyet gösteren gerçek kişi ve tüzel kişilerin temsilen görevlendirdiği, fiili ehliyete sahip, Dernekler Kanunu'nun ve Türk Medeni Kanunu'nun ilgili maddelerindeki kısıtlamaya tabi olmayan, 18 yaşını bitirmiş, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve dernek tüzüğünü kabul etmiş kişilerdir. Asil üyeler Genel Kurul'da seçme ve seçilme hakkına sahiptir.

b) Gönüllü Üyelik: Derneğin çalışmalarına ilgi gösteren, fiili olarak gönüllü katkıda bulunmak isteyen, fiili ehliyete sahip, Dernekler Kanunu'nun ve Türk Medeni Kanunu'nun ilgili maddelerindeki kısıtlamaya tabi olmayan, 18 yaşını bitirmiş, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve dernek tüzüğünü kabul etmiş kişilerin yazılı isteği üzerine ve yönetim kurulunun kararıyla Gönüllü Üye olunur. Gönüllü üyeler asil üyelerin tüm haklarına sahip olmakla birlikte Genel Kurul'da seçme ve seçilme hakkına sahip değildirler. Gönüllü üyeler diledikleri takdirde aidat verirler.

c) Onur Üyeliği: İnternet ve internet yayıncılığının geniş kitlelere tanıtımı ve katkısı göz önünde bulundurularak bu konuda üstün gayret gösteren kişiler, Yönetim Kurul'unun oy birliği ile Onur Üyeliği'ne seçilirler. Bu sıfatı taşıyan kişiler derneğin tüm haklarına sahiptirler, Genel Kurul'a

katılabilirler ama seçme ve seçilme hakları yoktur. Onur üyeleri diledikleri takdirde aidat verirler.

Üyelik Şartları

Madde 6-

Derneğe üye olabilmek için Dernekler Kanunu'nun ve Türk Medeni Kanunu'nun ilgili maddelerindeki giriş için gerekli niteliklere sahip olmak ve dernek tüzüğünü kabul etmek gerekmektedir.

Üye Aidatları

Madde 7-

- Başvurusu kabul edilen üyeye yazılı bildirim yapılır. Yazılı bildirimden sonra en geç otuz gün içerisinde dernek hesabına giriş aidatı olan –tüzel kişilerde 500 TL, gerçek kişilerde 50 TL- miktarı yatırır. Dernek üyelerinin ödemek zorunda olduğu aylık aidat miktarı tüzel kişilerde 100 TL, gerçek kişilerde 20 TL'dir.
- Belgelendirmek kaydıyla öğrenciler için giriş aidatı 30 TL'dir ve aylık aidat 10 TL'dir.
- Üye, aylık aidatını her ay başının birinci gününden on beşinci gününe kadar ödemekle yükümlüdür.

Üyeliğin Yitirilmesi

Madde 8-

Dernek üyeliğinin yitirilmesine yol açacak olan sebepler şunlardır:

- Derneğe giriş niteliklerinden herhangi birini yitirmek.
- Yönetim kurulunun yazılı uyarısına rağmen en geç bir iki içerisinde aylık aidatını ödememek.
- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak.
- Verilen görevlerde, geçerli bir mazereti olmaksızın sürekli çekimser kalmak veya verilen görevi yerine getirmemek.
- Dernek organlarınca alınacak kararlara uymamak.
- Kendisine yetki verilmemiş olmasına rağmen yetkisiz olarak dernek adına iş ve işlemler yaparak derneğin adını kötüye kullanmak.

Üyelerin Hakları ve Üyelikten Çıkma

Madde -9

Hiçbir tüzel veya gerçek kişi derneğe üye olmaya ve dernekte kalmaya zorlanamaz. Her üye, yazılı olmak şartı ile üyeliğinden istifa etme hakkına sahiptir. Bunun için talep ve isteklerini yönetim kuruluna bildirir. Varsa birikmiş borçlarını ödemesi zorunludur. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı bulunur.

Dernekten Çıkarılma

Madde 10-

Genel kurul ve yönetim kurulu kararlarına uymayanlar, dernekten yetki almaksızın derneğin adını kullanan ve derneği yükümlülük altında bırakanlar, temsil yeterliliğini kaybedenler yönetim kurulu kararınca dernekten çıkarılır. Yüklendiği üyelik aidatını haklı bir neden olmaksızın, yazılı ihtarla verilen süre içinde ödemeyenlerin üyeliğine yönetim kurulu kararı ile son verilir. Dernekten çıkan veya çıkartılan üyeler üye kayıt defterinden silinir ve dernek üzerinde hiç bir hak iddia edemezler.

Derneğin Organları

Madde 11-

Derneğin organları aşağıdakilerdir:

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetleme Kurulu
- Disiplin Kurulu
- Onur Kurulu

Dernek, istediği halde genel kurul kararı ile başka organlar da kurabilir. Ancak bu organın görev ve sorumlulukları genel kurul tarafından tespit edilir.

Genel Kurul

Madde 12-

Genel kurul, dernek asil üyelerinden oluşan, en yetkili organdır. Türk kanunları ile dernek ana tüzüğü hükümleri doğrultusunda gerekli kararları alır.

- Dernek organlarının seçilmesi
- Dernek tüzüğünün değiştirilmesi
- Kamu yararına dernekten sayılması
- Bütçenin onayı ve hesapların incelenmesi
- Yönetim ve Denetleme Kurullarının ibrası
- Taşınmaz mal alma ve satma konusunda Yönetim Kurulu'na yetki vermesi
- Dernek üyeliğinden çıkarılanların itirazları hakkında karar almak
- Derneğin feshedilmesi ile fesih şeklini belirlemek
- Üyelerin giriş ve aylık aidat miktarını belirlemek
- Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi.
- Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması.
- Derneğin vakıf kurması.
- Derneğin fesih edilmesi.

- Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması.
- Yasaların ve tüzüğünün kendisine verdiği diğer işlemleri yapmak.

Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

Genel kurul, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir. Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

Genel Kurul Toplantıları

Madde 13-

- Genel Kurul, Yönetim Kurulunun tespit edeceği tarih ve duyuru ile her iki senede bir Mayıs ayı içerisinde olağan olarak toplanır.
- Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü veya derneğe kayıtlı üyelere üçte ikisinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü olarak toplanır.
- Genel Kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır.
- Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirilir. Bu üç üye yalnızca genel kurulun toplantıya çağırılması ile ilgili işlemleri yürütür.
- Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.
- Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.
- Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunanların beşte birinin görüşülmesini istediği hususların da gündeme alınması zorunludur.

Toplantı Yeter Sayısı

Madde 14-

Genel Kurul, Dernek Tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz, ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı Dernek Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel Kurul kararları toplantıya katılanların salt çoğunluğunun oyu ile alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi ile ilgili kararlar, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınabilir. Seçim ve oylamalar genel kurul kararı ile açık veya gizli olarak yapılabilir. Ancak Yönetim Kurulu üyelerinin seçimi gizli oyla yapılır.

Toplantı Yapılış Usulü

Madde 15-

- Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.
- Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.
- Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.
- Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.
- Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır.
- Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasında ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Yönetim Kurulu

Madde 16-

- Yönetim Kurulu, Genel Kurulca gizli oyla iki yıl için seçilen 7 (yedi) asil ve 7 (yedi) yedek üyeden oluşur.
- Derneğin temsil yetkisi yönetim kuruluna aittir. Ancak kendi üyelerinden bir veya birkaçına bu devredebilir.
- Derneğin defter ve kayıtlarını usulüne uygun olarak tutar. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapar.
- Gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurulun onayına sunar.
- Dernek tüzüğündeki amaçlara uygun hareket eder.
- Genel kurul kararlarını uygulamak ve mevzuatın belirlediği diğer konular yönetim kurulunun görevidir.

- Yönetim Kurulu ilk toplantısında kendi aralarında görev bölümü yaparak bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve bir sayman seçer. Yönetim Kurulu toplantısına haklı bir mazeret olmaksızın üst üste üç kez gelmeyenlerin üyelikleri düşer, yerine en geç üç gün içinde yedek üyeler sırası ile çağrılır.
- Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak
- Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek
- Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak
- Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,
- Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek.

Yönetim kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

Denetleme Kurulu

Madde 17-

Denetleme Kurulu genel kurulca iki yıl için seçilen 3 (üç) asil ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur. Derneğin hesap ve kayıtları ile işlem ve faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu en geç bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

Onur Kurulu

Madde 18-

Sosyal Medya, Dijital medya ve Mobil Medya'nın gelişimine önemli katkılarda bulunan kişilerden oluşur. Dernek Kurucu Üyeleri ve Yönetim Kurulu başkanlığı yapmış kişiler Onur Kurulu'nun Asil Üyeleridir. Kurucu Üyeler ve Eski Yönetim Kurulu Başkanları dışındaki Onur Kurulu üyeleri, mevcut Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Disiplin Kurulu

Disiplin Kurulunun Oluşumu

Madde 19-

- Disiplin Kurulu üyeleri, dernekte en az 2 (iki) yılını doldurmuş asıl üyelere genel kurul tarafından gizli oyla seçilir. Yapılacak oylamada ilk 3 (Üç) kişi asıl üye ve sonraki 3 (Üç) kişi yedek üye olarak seçilmiş kabul edilir.
- Seçimi takip eden 10 (On) gün içerisinde, Genel Sekreterin daveti ile toplanarak kendi aralarından bir başkan seçerler. Disiplin Kurulu asıl üyelerinden istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde, Genel Kurul'da alınan oy çokluğu sırasına göre yedek üye göreve çağrılır.

Disiplin Kurulunun Çalışma Şekli**Madde 20-**

Dernek Tüzüğü'ne ve derneğin genel menfaatlerine aykırı hareket eden, derneğe küçültücü yazılı ve sözlü beyanda bulunan üyelere uygulanacak yaptırımlar, Disiplin Kurulu tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulu'na önerilir. Hakkında başvuru yapılan üyelere uygulanacak yaptırımlarda kesin karar, Yönetim Kurulu'na aittir.

Derneğin İç Denetimi**Madde 21-**

Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Bağlayıcı karar her zaman Genel Kurul ve Yönetim Kuruluna aittir.

Derneğin iç denetimi Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

Organlara Seçilenlerin İdareye Bildirilmesi**Madde 22-**

Genel Kurulun yapıldığı tarihten itibaren otuz gün içinde yönetim ve denetleme kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilenlerin adı ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve adresleri, tahsil durumları, nüfusa kayıtlı oldukları yerleri ve seçildikleri görevleri gösteren Genel Kurul Sonuç Bildirimi ve diğer evraklarla birlikte yönetim kurulu başkanı tarafından bir yazı ile mahallin en büyük mülki amirliğine bildirilir.

Tutulması Zorunlu Defterler**Madde 23-**

Dernek için, aşağıdaki defterler tutulur. Bu defterlerin noterden veya dernekler biriminden onay alması zorunludur.

- Üye kayıt defteri

- Gelen-giden evrak defteri
- Karar defteri
- İşletme hesabı defteri
- Bütçe, kesin hesap ve karar defteri
- Demirbaş defteri
- Alındı belgesi kayıt defteri

Defterler Yönetim Kurulu'nun nezareti altında tutulur ve muhafaza edilir.

Bilanço esasına tabi dernekler;

- Yevmiye defteri
- Büyük defter
- Envanter defterini tutar.

Gelir Giderleri Usulü

Madde 24-

Dernek gelirleri, alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli yönetmeliğe uygun olarak düzenlenir.

Dernek gelirlerini toplayacak kişiler yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar alınan yetki belgesi düzenlenerek, dernek yönetim kurulu başkanınca onaylanır. Yetki belgelerinin birer sureti dernekler birimlerine verilir. Dernek adına gelir tahsil edecek kişiler, ancak adlarına düzenlenen yetki belgelerinin bir suretinin dernekler birimine verilmesinden itibaren gelir tahsil etmeye başlayabilirler. Yetki belgelerinin süresi, yönetim kurullarının görev süresi ile sınırlıdır.

Derneğin Gelirleri

Madde 25-

Derneğin gelirleri;

- Giriş aidatı (Tüzel kişi: 500 TL Gerçek kişi: 50 TL, Öğrenci 30)
- Üye aylık aidatları (Tüzel kişi: 100 TL Gerçek kişi: 20 TL, Öğrenci 10)
- Dijital ve matbu yayın, konferans, panel, kurs, sempozyum, konferans, seminer, reklam gelirleri, yarışmalar, gece, belgesel vb. gibi nedenlerle gelen bağışlar
- Bağışlar ve Yardımlar
- Derneğin amacına uygun çalışma ve hizmet konularındaki faaliyetlerden elde edilen gelirler

- Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler
- Yemek, çay, gezi, konser vb. faaliyetlerden sağlanan gelirler
- Danışmanlık ve Bilirkişi Hizmetleri
- Ulusal ve uluslararası projelere sağlanan sponsorluklar
- İstek üzerine kurulabilecek web siteleri, bilgisayar programları, mobil uygulamalar, tüzel ve gerçek kişilerin sosyal medya ve dijital medya mecralarının yönetilmesi
- Amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gelir temin etmek amacı ile kurduğu iktisadi işletmeler, yardımlaşma sandığından elde edilen gelirler
- Diğer gelirler

Derneğin Borçlanma Usulleri

Madde 26-

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Tüzük Değişikliği

Madde 27-

Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Tüzük değişikliği ancak Genel Kurul gündeminde yer almışsa veya toplantıda hazır bulunanların beşte birinin yazılı isteği üzerine gündeme alınarak Genel Kurulca görüşülebilir. Tüzük değişikliğinin yapılması için dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağrılır ve bu toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için karar yeter sayısı, toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğunun kararı ile alınabilir.

Derneğin Feshi Halinde Mal Varlığının Tasfiye Şekli

Madde 28-

Dernek Genel Kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun derneğin feshine karar vermesi için, tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıdaki üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülür. Feshe ilişkin karar toplantıya katılanların ve oy kullanma hakkı olanların üçte ikisinin oyu ile ve açık oylama usulüncce alınır. Genel Kurulca fesih kararı verilince derneğin feshi

yönetim kurulunca beş gün içerisinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir. Derneğin feshine karar verilmesi ya da kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren, derneğin mal ve para haklarının tasfiyesi için üç kişilik bir tasfiye kurulu görevlendirilir. Feshi halinde derneğin tüm mal ve para hakları Genel Kurul Kararı ile tespit edilir.

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshine ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Uluslararası Sosyal Medya Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Yasaklara Uyma

Madde 29-

5253 sayılı Dernekler Kanunu'nda yazılı yasak faaliyetlere uyma konusunda ve izne bağlı faaliyetler için gerekli girişimlerde bulunmaya dernek yöneticileri ve tüm üyeler azami hassasiyet gösterirler.

Tebliğat Usulü

Madde 30-

Her türlü tebliğat üyenin adresine taahhütlü olarak yapılır. Üye açık adresini ve adresinde

meydana gelen değişikliği, Derneğe bildirmekle yükümlüdür. Yapılan tebligatın tebliğ edilmeyerek iadesi halinde, tebliğ konusu evrakın on beş gün içinde veya tebligatın mahiyetine göre ayrıca tayin edilecek süre içinde Dernek idaresinden alınması, Dernek merkezinde asılmak suretiyle ilan olunur.

İşbu ilan tebliğ hükmündedir. İlanda, tebligatın yapılamadığı ve bu ilanın tebliğ hükmünde olduğu belirtilir. Kesin netice doğuracak bir durum bildiren veya bir süreyi ihtiva eden tebligatlar iadeli – taahhütlü olarak yapılır.

Hüküm Eksiklięi

Madde 31-

Tüzükte açık hüküm bulunmayan durumlarda 5253 sayılı Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Yasası'nın ikinci bölümünde yer alan hükümler uygulanır.

32. ve 33. Maddelerde kişisel veri bulunması nedeniyle yayınlanmamıştır.

Bu tüzük 33 (Otuz Üç) madde ve 1 (Bir) geçici maddeden ibarettir.

